



# לוגיסטיקה התומכת באספקת מים

מקורות היא חברת המים הלאומית של ישראל, והיא מספקת כ-90% ממי השתייה בישראל וכ-70% מסך-כל צריכת המים. תשתיותיה של החברה מחוברים למקורות המים הבאים: מי-הכנרת, אקוות ההר, אקוות החוף, קידוחים, מי-ים ומים מליחים מותפלים. מפעלי אספקת המים של החברה כוללים: כ-3,000 מתקנים להפקת מים ולאספקתם, יותר מ-1,000 קידוחים, כ-660 תחנות שאיבה, כ-10,500 ק"מ של קווי צינורות, כ-750 בריכות, כ-90 מאגרים, כ-30 מתקני התפלה, 8 מתקני סינון, ועוד. המחסן המרכזי של מקורות הוא הצומת העיקרי, שמנתב את החומרים, את האיבזרים ואת הציוד הדרושים לשאיבת המים ולאספקתם, ולפרויקטים של פיתוח מים

אלי יצחקוב

- פיתוחם של מקורות מים, כגון: מים עיליים (אגמים ושיטפונות), מי-תהום, התפלה והגברת המטר, ושילובם במערכת אספקת המים של מקורות.
- הפקת מים מסוגים שונים: מים מתוקים, מים מליחים, מי-ים, מי-שפכים ביתיים ושפכים תעשייתיים.
- אופטימיזציה של ניהול מקורות המים השונים: הבטחת אספקת המים בכל עת עם דגש ביעילות התפעולית.
- אספקת מים למגורים הבאים: העירוני, החקלאי, והתעשייתי.
- שמירה על ביטחון המים באמצעות משאבים פיזיים, ביולוגיים וכימיים.
- ייצור מים: הגדלת כמות המים הזמינה למשק באמצעות שיטות מתקדמות וייחודיות.
- שיפור מתמיד באיכות המים.

## זמינות פריטים מיטבית

"המשימה העיקרית של מקורות היא להבטיח אספקת מים אמינה וסדירה, ולפתח את משק המים בישראל, והמערך הלוגיסטי מחויב למשימה זו. עם זאת, אנו מתמודדים עם הדילמה: איך, מחד, להבטיח את זמינותם של פריטי הציוד לפרויקטים של פיתוח, ולמשימות של אמינות ושל אחזקה;

(המשך בעמ' 26)

מקורות נוסדה בשנת 1937, והיא נמצאת בבעלות מדינת ישראל. מקורות מעסיקה יותר מ-2,100 עובדים בישראל ועם לקוחותיה נמנים: כ-4,800 רשויות מקומיות, תאגידי מים, חקלאים, קיבוצים, מושבים ומפעלי תעשייה. מחזור מכירותיה הוא כ-3 מיליארדי שקלים בשנה.

מקורות מציעה למשק הישראלי את מגוון השירותים הבאים:



שמואל שמואל,  
מנהל המחסן המרכזי



מאיר כזם,  
מנהל רכש ולוגיסטיקה ארצי

ייחודה של המועצה ISCMC הוא היותה ארגון מקצועי מוביל בישראל לדרג ניהולי בכיר מכל התעשיות, כולל חברות המספקות כלים, טכנולוגיות ושירותים למקסום תחום "ניהול שרשרת האספקה", לקידומו ולהשבחתו, עם דגש על המטרות הבאות:

- קידום התחום כארגונים ובאקדמיה
- קידום המעמד המקצועי בארגון ובכלל, והשבחתו
- לובינג - להוות כוח איכותי ומשפיע בעשייה הציבורית
- מפגשים בין מנהלים בכירים בתחום, מקבלי החלטות ומובילי עמדות בניהול שרשרת האספקה
- מפגשים לחילופי ידע ומידע, התייעצות ופתרונות משותפים
- מציאת פלטפורמות לפתרונות ושירותים 'מנצחים'
- התמקדות ביוזמות אשר יפתחו את ההכרה, המקצוענות והיכולות של אנשים ושל ספקים בשרשרת האספקה
- גישה לגלובליזציה - מפגש עם שרשרות אספקה גלובליות מורכבות, שירותים ופתרונות גלובליים
- מפגש עם ארגונים בינלאומיים וניהול הקשר אתם
- ייזום, תוכניות והכשרות מקצועיות, ופיתוחן, פיתוח מיומנויות, ידע וביצוע בהתאם
- במה לכל העוסקים בתחום ניהול שרשרת האספקה לחשיפה אישית וארגונית
- יצירת מחויבות של החברים

**להלן הרכב חברי המועצה:**

**יו"ר המועצה לניהול שרשרת האספקה בישראל** - ארז לוי, דירקטור בכיר, מנהל מטה שרשרת האספקה, אפלייד מטריאלס, חטיבת אנרגיה סולארית

**מנכ"ל המועצה לניהול שרשרת האספקה בישראל** - נאוית אדר, מנכ"ל אדר יוזמות הוועדות:

יו"ר ועדת ארגוני ההיי-טק - גיא מורדוך, סמנכ"ל רכש בכיר, קומברס.  
יו"ר ועדת קשרי הממשל והחוק - מונו גרנצל, סמנכ"ל תפעול בכיר, CAMTEK  
יו"ר ועדת הרכש הגלובלי - יונתן בן יהודה, סמנכ"ל שרשרת האספקה, כ"ל מוצרים תעשייתיים  
יו"ר ועדת הלוגיסטיקה - ברק מסה, מנהל חטיבת הלוגיסטיקה, קבוצת שטראוס

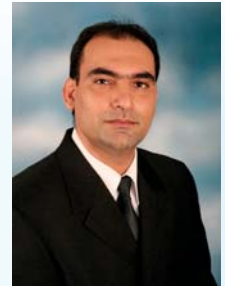
**ועדות נוספות:**

ועדת תכנון (Planning) וטכנולוגיה ועדת הארגונים, היצרנים והקמעונאים ועדת קבלני-המשנה והייצור

**מזכירות המועצה:**

טל': 03-9702990, פקס': 03-9702991  
אתר המועצה: www.adar-yoz.net  
כתובת: ת.ד. 1242 שהם 60850

קוראייק יקריס,



ארגונים רבים כבר מזהים את שרשרת האספקה כגורם קריטי ואסטרטגי להצלחתם. במיוחד בימים אלו, המאופיינים בסביבה עסקית מלאת אי-ודאות וסיכונים, אנשי שרשרת האספקה "תופסים את הבמה". אנחנו "נקראים לדגל" על מנת לקדם את הנושאים החשובים כיום לארגון: הורדת מלאים, הוזלת מחירים, שיפור תנאי עסקאות, קיצור זמני אספקה, פיתוח מקורות אספקה זולים, מיקור חוץ ועוד. זוהי הזדמנות מצוינות למצב מחדש את מעמדנו הארגוני, להראות

את תרומתנו להצלחת הארגון ולשפר את ה"שורה התחתונה" - נצלו אותה!

המועצה לניהול שרשרת האספקה בישראל הוקמה לפני מספר שנים, תוך שהיא חורטת על דגלה להיות הארגון המקצועי המוביל בישראל בתחום "ניהול שרשרת האספקה".

במועצה חברים עשרות רבות של מנהלים בכירים מן החברות המובילות במשק. מתוכם יותר מחמישים חברים פועלים בתתי-ועדות, המתכנסות רבעוניות, כדי לקדם תחומי עניין בשרשרת האספקה. בין הוועדות המובילות: ועדת ארגוני ההיי-טק, ועדת המגזר הקמעונאי, ועדת הלוגיסטיקה, ועדת הייצור וקבלני-המשנה, ועדת הרכש האסטרטגי-גלובלי, ועדת התכנון והטכנולוגיה, ועדת קשרי הממשל והחוק, ועוד. אנו מאמינים בעשייה ובהשגת תוצאות. אנו מאמינים בעבודת צוות ודואגים שחברי המועצה יהיו פעילים ובפעילותם משפיעים.

אני שמח מאד לכרך על שיתוף הפעולה, שנרקם בין המגזין "מי ומה בשרשרת האספקה (SCM Magazine)" והמועצה לניהול שרשרת אספקה בישראל ISCMC. המגזין "מי ומה בשרשרת האספקה" הוא מן המגזינים המובילים והאיכותיים במשק הישראלי. בכל פעם, אני נהנה מחדש לעיין במגזין - איכות הכתבות, החוויה הוויזואלית (התמונות), גיוון הנושאים, המקצועיות וההשקעה הרבה - היא בשבילי חווית קריאה אולטימטיבית. אנו רואים במגזין כלי חשוב, להעברת מסרים מקצועיים לכל חברי המועצה, ובכך להוסיף נדבך נוסף לקידום תחום שרשרת האספקה בישראל.

ברצוני לאחל לכולכם, שנת עסקים מוצלחת, עשייה, שגשוג ופריחה.

ארז לוי,

יו"ר המועצה לניהול שרשרת האספקה בישראל

**תוכנית לשנת 2009:**

אחת לרבעון - כל הוועדות מתכנסות לדיונים מקצועיים בתחומן, לקידום פרויקטים, מטרת ויעדים.

20 בינואר 2009 • **אחסון והפצה בעידן החדש:**

**הרצאות וסיוור במרלוג'ג אסם, בשהם**

16 בפברואר 2009 • **כיצד מנהלים שרשרת אספקה בתהליכי בלימה**

19 במרס 2009 • **כנס: Demand Planning in Supply Chain**

7 במאי 2009 • **הכנס ה-3 לרווחיות שרשרת האספקה**

15 ביוני 2009 • **Lean הלכה למעשה: ההצלחה בביצוע אתגרי הארגון**

ספטמבר 2009 • **סיוור מקצועי בנושא: יישום מערכות תכנון (Planning) בארגון גדול**

2 בנובמבר 2009 • **הפסגה ה-8 לניהול שרשרת האספקה בישראל**

**SCM 2009**

\*התוכנית נתונה לשינויים



סטנדרטיים על-פי הסכמי מסגרת, הכנות למשלוח, ניפוק לקבלני-הביצוע של הפרויקט (בתיאום עם מנהל הפרויקט), וטיפול בהחזרות (אם צריך).  
**ב. אספקת חומרים ואביזרים לאחזקת תשתיות קיימות**, הכוללת את ביצוען של המשימות הבאות: חיזוי ביקושים, עיתוד מלאי, הזמנת פריטים סטנדרטיים על-פי הסכמי מסגרת, הכנת דרישות לרכש והעברתן למחלקת הרכש במערך הרכש והלוגיסטיקה הארצי, קליטה, אחסון, טיפול בחומר, הכנות למשלוח, ניפוק למחסנים המרחביים ולמחסן חבל הירדן, מעקב אחר הזמנות מקומיות, וטיפול בהחזרות.

**"המשימה העיקרית של מקורות היא להבטיח אספקת מים אמינה וסדירה, ולפתח את משק המים בישראל, והמערך הלוגיסטי מחויב למשימה זו"**

**ג. אספקת ציוד שאיבה לאזורי העבודה במרחבים**, הכוללת את ביצוען של המשימות הבאות: חיזוי ביקושים, עיתוד מלאי, הכנת דרישות לרכש והעברתן למחלקת הרכש במערך הרכש והלוגיסטיקה הארצי, קליטה, אחסון, טיפול בחומר, הכנות למשלוח, ניפוק לקבלני הביצוע של עבודות השאיבה, מעקב הזמנות מקומיות, וטיפול בהחזרות.  
**ד. טיפול בציוד בלאי וגרט והכנתו למכירה** (בעיקר: ציוד של כלים ממונעים, מנועים, וגרטורים). הטיפול כולל את מיקום ציוד הבלאי והגרט בחצר, כדי להציגם לרוכשים, סימון הציוד בצורה התואמת את מסמכי המכירה, והפקת תעודות הוצאה לרוכשים הזוכים. טיפול זה מתבצע פעם עד פעמיים בשנה.



צינורות שאיבה

- שמואל אחראי על ארבעת מחסני המשנה הבאים:
- **מחסן אביזרים**, הכולל: מגופים, מפעילים חשמליים, מדי מים, עוגנים, קשתות, טי (T), שסתומי אוויר, וכו'.
  - **מחסן מנועים**, **חשמל וציוד שאיבה**, הכולל: מנועים, שנאים, ארונות חשמל וציוד חשמל, מפוקים, צירים, צינורות שאיבה, משאבות, וכו'.
  - **מחסן צינורות קידוח**, הכולל: צינורות קידוח, צינורות פלדה בלתי מחלידה (פלב"מ), צינורות סינון, בנטונייט (חומר המונע מפולת במהלך הקידוח), חצץ במידות שונות, וכו'.
  - **מחסן צינורות הולכת מים**, הממוקם בחצרותיו של הספק - חברת צינורות המזרח התיכון (צמ"ת). מחסן זה כולל: צינורות בקטרים שונים - מ-2" ועד 80".

לקוחות המחסן המרכזי הם מנהלי פרויקטים וקבלנים המבצעים את הפרויקטים; המחסנים המרחביים: צפון, דרום ומרכז, והמחסן בחבל הירדן; והמחסן של החברה-הבת ש.ח.מ מקורות ביצוע.

ואיך, מאידך, לצמצם את ערך המלאי, כדי לחסוך בעלויות של מימון ושל אחסנה? "אומר מאיר כזם, מנהל הרכש והלוגיסטיקה הארצי במקורות. והוא מוסיף: "התשובה על דילמה זו טמונה בשיפור ביצועיהן של מחלקות הרכש והלוגיסטיקה בחברה, ובכלל זה: הקטלוג, הרכש, עיתוד המלאי, היבוא, ההובלה, המחסן המרכזי, ובקרת המלאי, ובשיפור הממשקים בין המחלקות".



פריקת צינורות סינון ממכולה

אחת מן היחידות החשובות במערך הרכש והלוגיסטיקה הארצי הוא המחסן המרכזי, שמספק שירותים למחסני המרחבים ולקבלני-הביצוע. השירותים כוללים משימות תפעוליות, כגון: קליטת ציוד ואחסונו, טיפול בציוד, ליקוט פריטים על-פי דרישות ניפוק, הכנת משלוחים, טיפול בהחזרות, הכנות למכירת ציוד בלאי וגרט, וכו'. נוסף על-כך, המחסן המרכזי מבצע גם משימות ניהוליות, כגון: חיזוי ביקושים ועיתוד מלאי של פריטי ציוד אחזקה, הזמנות מסגרת, ניהול פעולות לצמצום מלאי עודף, בקרה על יישום נוהלי החברה במחסנים המרחביים ועל ספירות המלאי, וכו'.

"המחסן המרכזי אחראי לספק חומרים ואביזרים לפרויקטים למען פיתוחן של תשתיות ולאחזקתן, ונוסף על-כך, לספק ציוד שאיבה לקבלני-ביצוע", אומר שמואל שמואל, מנהל המחסן המרכזי במקורות, המשמש גם בתפקיד מרכז לוגיסטי ארצי. והוא ממשיך: "המחסן המרכזי מממש את ייעודו באמצעות הבטחת זמינותם של חומרים, של אביזרים ושל ציוד שמישים, וכל זאת בזמן הנכון, במקום הנכון, ובעלות כוללת מיטבית".

המחסן המרכזי אחראי על הנושאים הבאים:

**א. אספקת חומרים ואביזרים לפרויקטים של פיתוח**, הכוללת את ביצוען של המשימות הבאות: קליטה, אחסון, טיפול בחומר, הזמנת פריטים



צינורות "שרוול" לקידוח



**אצל!**  
 שירותי ההפקה  
 המתקדמים לדפוס,  
 כנסים ותערוכות

# מתכננים קטלוג? מכינים מצגת? צריכים ניירת?

**מירב קורן - שירותי גרפיקה ופרסום**  
 מחירים אטרקטיביים ללקוחותינו המפרסמים  
 בירחון "אלקטרוניקה" ובכתב העת "WaveTech"

- מדיה דיגיטלית:**
- בניית אתרים
  - דיוור ישיר במייל
  - פרסום בעיתונות
  - הכתובה והדיגיטלית
  - על-ידי באגרים ומודעות
  - סיקור באתר

- כנסים ותערוכות:**
- ארגון לוגיסטי של הכנס
  - טלמרקטינג
  - רול-אפים
  - פוסטרים
  - דפי משוב
  - פליירים לכנס
  - קידום הכנס בקהל היעד

- הפקות דפוס:**
- יעוץ טרום הפקה
  - גרפיקה ברמה גבוהה
  - ניירת משרדית
  - פולדרים
  - פרוספקטים
  - קטלוגים
  - יומנים
  - לוחות שנה

**לפרטים נוספים:**

אליהו פרילוק - טל: 03-9007927, נייד: 052-3611917, דוא"ל: eliyahu@merav.co.il  
 חיים קורן - טל: 03-9007930/931, נייד: 050-5336883, דוא"ל: haim@merav.co.il

פקס: 03-9007921 | [www.elec.co.il](http://www.elec.co.il) | טל: 03-9007920 | [www.w-tech.co.il](http://www.w-tech.co.il) | רח' העבודה 11, ראש העין 48017 | [www.merav-koren.co.il](http://www.merav-koren.co.il)





- ניהול מחסן הצינורות להולכת מים אצל ספק חיצוני. הספק התחייב להחזיק רמת מלאי מוסכמת, לתחזק ציוד לפרויקטים על-פי דרישות האיכות של מקורות, ולספק על-פי דרישה.
- ניהול מלאי גיבוי של אביזרים סטנדרטיים.



מונעים למשאבות מים (בצבע תכלת), ומשאבות מים (בצבע אדמדם)

**פעולות לצמצום המלאי העודף**

- בדיקת הפריטים הכלולים בהוראת התכנון המתוכננת (ה.ת.מ.) להצטיידות, והעברת המלצה להזמנה למחלקת הרכש.
- הקפדה על ניקיון הציוד החוזר ועל שימורו, כדי להבטיח את כשירותו בעת הצורך.
- דרישה ממנהלי הפרויקטים לנמק בכתב את הסיבות להחזרה חריגה של ציוד.
- "שיווקם" של פריטים "תקועים" (כגון פריטים של פרויקט שהתבטל) לפרויקטים אחרים. פעולה זו דורשת הבנה טכנית טובה, המאפשרת למחסן המרכזי לנפק פריטים תקועים המהווים תחליף לפריטים שנדרשו מן המחסן המרכזי (לדוגמה: צינור פאזה וצינור פעמון הם פריטים תחליפיים).
- בדיקת דרגת שמישותו של ציוד, שמאוחסן במשך זמן רב.
- מכירה של צינורות קטנים ללא שימוש, אחת לרבעון.

**פעולות להקטנת סיכונים**

קבלת סחורה ב"קונסיגנציה" (Consignation) - מקורות מחזיקה בהפקדה בציוד, ומשלמת מחיר מוסכם לספק רק אם פריטי הציוד נדרשים בפועל. שיטת הקונסיגנציה נקבעה במרחב מרכז, ובעתיד היא תורחב ליחידות נוספות, על-פי הצורך.

- יתרונותיה של שיטת הקונסיגנציה הם:
- אין משלמים לספק אלא אם הציוד נצרך בפועל.



שסתומי אל-חוזר 36"

- תהליכי העבודה העיקריים במחסן המרכזי הם:
- קליטת ציוד חדש מספקים בחו"ל (יבוא) ומספקים מקומיים.
- חלק מן הציוד נקלט במחסן המרכזי ומאוחסן במתקניו, וחלקו האחר נקלט ברישומי המחסן המרכזי ומועבר ישירות מן הספק אל השטח.
- טיפול בציוד במהלך אחסונו.
- בקרת מלאי וספירות מלאי.
- ליקוט פריטי ציוד על-פי דרישה והכנת משלוחים.
- יוסות מלאי בין פרויקטים, או לצורכי אחזקה דחופים.
- טיפול בהחזרת ציוד: ככלל, עודפי ציוד מעבודות פיתוח, ועודפי ציוד ממשימות של חידוש צנרת ושיפורה (חו"ש), מוחזרים למחסן המרכזי.
- עודפי ציוד מן עבודות אספקת מים מוחזרים למחסן במרחב.
- טיפול בציוד בלאי וגרט ובהכנתו למכירה.

**"המחסן המרכזי מממש את ייעודו באמצעות הבטחת זמינותם של חומרים, של אביזרים ושל ציוד שמישים, וכל זאת בזמן הנכון, במקום הנכון, ובעלות כוללת מיטבית"**

לעתים נדרש להשתמש בציוד של פרויקט מסוים לטובת פרויקט אחר, או לטובת משימת אחזקה דחופה. במקרה זה, מנהל המחסן המרכזי דואג לקבל את אישורו של מנהל הפרויקט שאליו משויך הפריט, לפני שהוא מעבירו לפרויקט האחר.

כאשר קיים טיפול בהחזרת ציוד, מבצעים את הפעולות הבאות:  
א. החזרה לכשרות: ביקורת טיב, ניקיון, וטיפול מונע.

ב. עדכון הרשומות, ובכלל זה: מצב הציוד (Equipment Status). לדוגמה: ציוד חדש; ציוד לאחר שיפוץ; ציוד שהוחזר, הופחת, אך לא שופץ; ציוד שהוחזר למחסן המרכזי לאחר שישנה חודשים מיום שיצא (למעט צינורות); ציוד משומש; וציוד בלאי.



מחסן מחלקת אביזרים לקווי מים

**מאמץ לשיפור מתמיד**

"מערך הרכש והלוגיסטיקה הארצי משקיע מאמצים רבים לשיפור הביצועים התפעוליים", אומר כזם, ומוסיף: "מאמץ זה הוא מתמשך ומחייב את כל עובדי המערך". כדי להמחיש את דבריו, הוא מביא דוגמאות לפעולות אחדות שמערך הרכש והלוגיסטיקה הארצי מבצע:

**פעולות לשיפור זמינותו של ציוד**

- התקשרות עם ספקים מובילים, שמיגוון מוצריהם רב, ויש להם יתרון גודל לעומת יצרני הציוד.

של ציוד שייקלט במחסן המרכזי.

- **עומק מלאי של אביזרי גיבוי סטנדרטיים לאחזקה**, ולדוגמה: ערכו הכספי של מלאי האביזרים הסטנדרטיים לאחזקה בנקודת זמן, ביחס לערכו הכספי של מלאי האביזרים הסטנדרטיים לאחזקה הנצרך בחודש ממוצע.
- **מלאי עומד ביחס למלאי הקיים**, ולדוגמה: הערך הכספי של המלאי העומד - ביחס לערך הכספי של המלאי בנקודת הזמן.

### עיתוד מלאי לאחזקה

- משימות האחזקה הן באחריות המרחבים. רכש האביזרים לאחזקה מתבצע במרחבים עצמם.
- קיימים שני מקרים:
  - המרחב מזמין את הציוד ישירות אליו באמצעות הסכם מסגרת (במקרה זה, המחסן המרכזי אינו מעורב בתהליך).
  - המרחב מזמין פריטים, שערכם יותר מ-25 אלף ש"ח, דרך מחלקת הרכש (במקרה זה, הציוד ייקלט במחסן המרכזי, בין אם הציוד יעבור דרכו, ובין אם הוא יסופק ישירות למרחב. המחסן המרכזי מבצע את רישומי הקליטה וההוצאה - מיד לאחר שהמחסן המרחבי אישר את קבלת הציוד).

## לעתים נדרש להשתמש בציוד של פרויקט מסוים לטובת פרויקט אחר, או לטובת משימת אחזקה דחופה. במקרה זה, מנהל המחסן המרכזי דואג לקבל את אישורו של מנהל הפרויקט שאליו משויך הפריט, לפני שהוא מעבירו לפרויקט האחר

המחסן המרכזי מחזיק מלאי של אביזרים סטנדרטיים, המשמשים גיבוי לפעילות האחזקה במרחבים, ולדוגמה: מגופים, עוגנים, קשתות (עד 16 צול), מדי מים, וכו'. המחסן המרכזי מעתד את המלאי של פריטים אלה. עיתוד המלאי מתבסס על הרכיבים הבאים: צפי הביקוש, קצב הביקוש, רמות המלאי והרכש שבצינור.

ההמלצות להזמנה מושפעות, בין-השאר, מן הגורמים הבאים:

- דרישה לזמינות גבוהה של פריטי ציוד, הנובעת מעלות חוסר גבוהה.
- זמני אספקה ארוכים (3-6 חודשים) של יבוא מוצרים מחו"ל.

לסיכום, מערך הרכש והלוגיסטיקה הארצי, בכלל, והמחסן המרכזי, בפרט, אחראים על הבטחת זמינותו של הציוד לאספקת המים. דרך ניהולם משפיעה על העלות הכוללת של החזקת הציוד ועל זמינותם של המים לצרכנים. ■



מגופי פרפר בקטרים שונים

- התשלום נדחה למועד הצריכה בפועל.
- זמינותם של הפריטים מובטחת.

### פעולות למדידת ביצועים ולהערכתם

- מערך הרכש והלוגיסטיקה הארצי בוחן את התאמתם של מדדי ביצוע (Key Performance Indicators) [KPI], כדי להפעילם בעתיד במחסן המרכזי. להלן דוגמאות למדדי ביצוע:
  - **קליטת ציוד בזמן תקני**, ולדוגמה: שיעור המשלוחים שיתקבלו עד סוף יום עבודה מתוך כמות המשלוחים שייגיעו למחסן המרכזי.
  - **הכנת משלוחים בזמן תקני**, ולדוגמה: שיעור המשלוחים שיוכנו לבוקר יום המחרת מתוך המשלוחים שיידרשו למשלוח.
  - **דיוק הכנת משלוחים**, ולדוגמה: שורות התואמות את דרישות הניפוק (סוג הפריטים, מצב שמירתם של הפריטים, כמות הפריטים, וכו'), ביחס לשורות דרישות הניפוק שיועברו למחסן המרכזי.
  - **זמינות הציוד**, ולדוגמה: שורות פריטים שיהיו זמינים לניפוק במועד, ביחס לכמות שורות הפריטים שיידרשו מן המחסן המרכזי.
  - **אמינות מלאי מק"טית ואמינות מלאי כספית**.
  - **שיעור הדיוק בהגדרת מצבו של ציוד חוזר**, ולדוגמה: כמות השורות של ציוד חוזר שיוגדרו בהתאם להוראות, ביחס לכמות שורות הציוד החוזר שיתקבלו.
  - **שיעור האובדן**, ולדוגמה: ערכו הכספי של ציוד שילך לאיבוד - ביחס לערכו הכספי של הציוד שייקלט במחסן המרכזי.
  - **שיעור הנזק**, ולדוגמה: ערכו הכספי של ציוד שיינזק - ביחס לערכו הכספי

## מי היא קבוצת מקורות?

בראש קבוצת מקורות עומדת חברת מקורות מים, העוסקת באספקת מים, בפיתוח של משק המים, בהשבת קולחים, בהתפלת מים מליחים, בהתפלת מים, ועוד.

למקורות מים יש שתי חברות-בנות:

- מקורות פיתוח וייזום: הזרוע העסקית של מקורות. זאת חברה בין-לאומית, הפועלת בשוק המים התחרותי בארץ ובעולם. החברה ממנפת את הידע, שמקורות צברה במשך 70 שנות פעילותה, את ניסיונה התפעולי, ואת פתרונותיה המתקדמים, והיא מציעה פתרונות מקיפים לאזורים המתמודדים עם מחסור במים.
- ש.ח.מ מקורות ביצוע - הזרוע המבצעת של מקורות. החברה מאחדת את גופי הביצוע בחברת מקורות: שירותים חשמליים מכניים (שח"מ) וציוד מכני (צמ"כ), והמרחבים: צפון, מרכז ודרום. החברה עוסקת בתכנון מיגוון עבודות הנדסה אזרחית וביצוען, בהנחת קווי מים

וביוב, בבניית תחנות שאיבה פיקוד ובקרה מרחוק ובתפעולן, ובהנחת מערכות אלקטרומכניות לטיפול במים ובביוב. החברה אחראית לביצוע עבודות פיתוח תשתיות מים וביוב, מערכות ומתקני מים כפריסה ארצית, ולהגברת המטר. נוסף על-כך, החברה מבצעת עבודות עבור לקוחות חיצוניים.

חברת מקורות הקימה את WaTech™ - המרכז ליזמות ולשיתופי פעולה. המרכז מהווה פלטפורמה לשיתופי פעולה בין מקורות לבין חברות הזנק (סטארט אפ) ויזמים בתחום טכנולוגיות המים, ולבין האקדמיה בישראל ובעולם. המרכז משמש קרקע לניסויי בטא ברמה גלובלית, הוא שותף במיזמי מחקר חדשניים, מספק ניתוח ותמיכה טכנולוגיים ועסקיים, מקשר חברות הזנק ישראליות לערוצי שיווק והשקעות הון, ומסייע ביצירת שותפויות אסטרטגיות ברחבי העולם.